

## موارد لازم جهت انجام مراسم دفاعیه

۱) تائیدیه اساتید راهنما و مشاور جهت تکمیل پایان نامه و انجام دفاع.

۲) ارائه Submission با Draft مقاله و تعهدی از استاد راهنما مبنی بر چاپ مقاله از زمان دفاع به مدت یکسال (در صورت داشتن پذیرش یا چاپ مقاله علمی پژوهشی) پزشکی عمومی) ISI , Scopus یا PubMed (تحصیلات تکمیلی) ارائه آن ضروری می باشد که جهت صحافی در انتهای پایان نامه قرار می گیرد )

۳) ارائه صورتجلسه پیش دفاع که این جلسه متشکل از اساتید راهنما، مشاور، مدیر گروه و ۲ داور مرتبط به انتخاب مدیر گروه می باشد.

۴) تائیدیه واحد آموزش مبنی بر اتمام واحدهای درسی .

۵) ارائه گزارش پیشرفت کار ( ۲ گزارش هر ۶ ماه یکبار از زمان تصویب تا دفاع برای پزشکی عمومی و ۳ گزارش برای تحصیلات تکمیلی).

۶) ارائه فرم تائیدیه داور ارزیاب ساختاری به همراه چک لیست به واحد پژوهشی.

۷) تعیین هیات داوران توسط واحد پژوهشی، هماهنگی شفاهی دانشجویان با اساتید راهنما، مشاور، نماینده پژوهشی و داوران و اطلاع به واحد پژوهشی جهت صدور دعوتنامه ( حضور حداقل ۵۰٪ از اساتید اعم از اساتید راهنما و مشاور و داور در جلسه دفاع الزامی می باشد )

۸) ارائه دعوتنامه به همراه یک نسخه پایان نامه به داوران توسط دانشجو و گرفتن امضاء از اساتید جهت حضور در جلسه و ارائه آن به واحد پژوهشی دانشکده ( یک هفته قبل از دفاع ).

۹) گرفتن لباس فارغ التحصیلی از امور دانشجویی با ارائه کارت دانشجویی به آن واحد و پوشیدن آن در زمان ادای سوگند ( پزشکی عمومی )

۱۰) برگزاری جلسه دفاع راس ساعت مقرر (مدت زمان ارائه توسط دانشجو ۱۵ تا ۲۰ دقیقه ) .

\*در صورت تاخیر حدنصاب هیات داوران به مدت ۱۵ دقیقه ، جلسه دفاع برگزار نمی گردد.

۱۱) نظرات و پیشنهادات داوران و پاسخگویی و دفاع دانشجو .

۱۲) خروج دانشجو از جلسه به منظور ارائه نمره توسط اساتید.

۱۳) ارائه فرم نمره و صورتجلسه دفاع به اساتید راهنما، مشاور و داوران توسط نماینده پژوهشی.

۱۴) ورود دانشجو به جلسه و پوشیدن لباس فارغ التحصیلی جهت ادای سوگند . ( پزشکی عمومی )

۱۵) محاسبه نمره و اعلام آن در بین حضار توسط نماینده پژوهشی و ادای سوگند ( توسط دانشجو ) و اختتامیه جلسه

## موارد لازم پس از انجام دفاع پایان نامه :

- ۱) تائیدیه استاد راهنما و یا داور منتخب جلسه دفاع مبنی بر اعمال اصلاحات در پایان نامه .
- ۲) ارائه یک حلقه CD مقاله و کل پایان نامه با فرمت Word ، PDF ، PowerPoint به واحد پژوهشی دانشکده پزشکی، ۲ حلقه به کتابخانه مرکزی و ۱ حلقه به آموزش کل.
- ۳) قراردادن فرم تعهد اصالت پایان نامه ،( برگه Accept یا Draft مقاله چاپ شده ) و نمره دفاع جهت صحافی پایان نامه ( قراردادن سوگند نامه برای دانشجویان پزشکی عمومی در انتهای پایان نامه الزامی است)
- ۴) دریافت رسید از واحد پژوهشی جهت امضاء اساتید راهنما ،مشاور و مدیر گروه هنگام ارائه پایان نامه به آنها و تحویل رسید به واحد پژوهشی دانشکده.
- ۵) ارائه یک نسخه فرم نمره دفاع به واحد آموزش دانشکده و یک نسخه به آموزش کل.
- ۶) ارائه ۱ فرم اصل نمره دفاع به واحد پژوهشی دانشکده ، ۱ فرم اصل نمره دفاع منضم به سوگند نامه به آموزش کل)
- ۷) مهر و امضاء فرم تسویه حساب توسط واحد پژوهشی دانشکده پس از تحویل CD و رسید تحویل پایان نامه ها به اساتید راهنما ،مشاور و مدیر گروه.
- ۸) ارائه فاکتور ریالی با شماره حساب بانک ملی ، نام و نام خانوادگی دانشجو و شماره همراه به واحد پژوهشی

## تعداد جلد های پایان نامه ۶ جلد

گروه آموزشی مربوطه (مدیر گروه)	۱ جلد
کتابخانه مرکزی	۲ جلد
استاد راهنما	۱ جلد
استاد مشاور	۱ جلد
دانشجو	۱ جلد