



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی بابل

Log Book

ویژه کارآموزان بخش جراحی



تهیه کنندگان:

دکتر نوین نیک بخشی (مدیر گروه آموزشی جراحی)، دکتر عبدالرحیم قلی زاده بانا (مسئول دوره گروه جراحی)، دکتر یاسر اصغری (متخصص جراحی عمومی)، مانده عیسی نژاد (کارشناس آموزش گروه جراحی)، سمانه شریفی (مسئول آموزش مرکز شهید دکتر بهشتی)، دکتر رقیه اکبری (معاون آموزشی بالینی و دستیاری دانشکده پزشکی)، دکتر مریم قائمی امیری (مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه)، دکتر فرزین صادقی (مدیر دفتر توسعه آموزش پزشکی دانشکده)، سمیه اولادی (کارشناس ارزشیابی و امتحانات)، رحمان باباپور (کارشناس EDO دانشکده پزشکی)

محل الصاق عکس

مشخصات کارآموز

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

تاریخ انمام دوره:

تاریخ شروع دوره:

اساتید بخش جراحی

دکتر نوین نیک بخش (فوق تخصص جراحی قفسه سینه، استاد)، دکتر عبدالرحیم قلی زاده پاشا (متخصص جراحی عمومی، دانشیار)، دکتر علی اصغر درزی (متخصص جراحی عمومی، دانشیار)، دکتر ابوالحسن علیجان پور (متخصص جراحی عمومی، استادیار)، دکتر مریم شامخی (متخصص جراحی عروق، استادیار)، دکتر سهیل اوصیاء (فوق تخصص جراحی کودکان، استادیار)، دکتر عباس هادی پور (فوق تخصص جراحی کودکان، استادیار)، دکتر علی زاهدیان (متخصص جراحی عمومی، استادیار)، دکتر نازیلا فرنوش (متخصص جراحی عمومی، استادیار)، دکتر بابک معتقدی (فوق تخصص جراحی پلاستیک ترمیمی و سوختگی، استادیار)، دکتر حمیدرضا وفایی (فوق تخصص جراحی قلب و عروق، استادیار)، دکتر قاسم فغانزاده گنجی (فوق تخصص جراحی قلب و عروق، استادیار)، دکتر امیر سرایی (فوق تخصص جراحی پلاستیک، استادیار)

تعداد واحد: ۶ واحد

شناسنامه درس / عنوان دوره: کارآموزی جراحی

گروه هدف: دوره جراحی

نام مسئول دوره: دکتر عبدالرحیم قلی زاده پاشا

مکان برگزاری:

گروه آموزشی جراحی در مراکز آموزشی درمانی، شهید دکتر بهشتی، آیت الله روحانی

آدرس الکترونیکی گروه: jarahi.mubabol@gmail.com

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۲	اهداف
۲	روش کار و مقررات تکمیل لاگ بوک
۳	برنامه و مقررات کلی بخش جراحی عمومی
۶	اهداف کلی آموزشی کارآموزان در روتیشن جراحی
۶	اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی
۷	اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی کودکان
۷	اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی مغز و اعصاب
۸	اهداف ویژه آموزشی کارآموزی در درمانگاه جراحی
۸	اهداف ویژه آموزشی کارآموزی در اورژانس
۹	توانمندی های مورد انتظار
۱۰	نکات آموزشی در دوره جراحی
۱۲	برنامه کلی کارآموزان در روتیشن جراحی
۱۴	جدول ثبت اطلاعات بیماران بستری در بخش جراحی (فرم شماره ۱)
۱۶	جدول ارزشیابی مهارت های بالینی در بخش جراحی (فرم شماره ۲)
۲۱	جدول ارزشیابی مهارت های بالینی مشاهده ای در بخش جراحی (فرم شماره ۳)
۲۳	جدول ارزشیابی پرونده نویسی بیماران در بخش جراحی (فرم شماره ۴)
۲۴	جدول ثبت و ارزشیابی اطلاعات مربوط به گزارش صبحگاهی (فرم شماره ۵)
۲۵	جدول ارزشیابی معرفی بیمار در راند بخش (فرم شماره ۶)
۲۶	جدول ثبت فعالیت در درمانگاه جراحی (فرم شماره ۷)
۲۸	جدول ارزشیابی فعالیت در درمانگاه جراحی (فرم شماره ۸)
۲۸	جدول ارزشیابی فعالیت کارآموزان در اورژانس (فرم شماره ۹)
۲۹	جدول ثبت اطلاعات در کشیک شبانه (فرم شماره ۱۰)
۳۱	جدول ارزشیابی ارائه کنفرانس در بخش (فرم شماره ۱۱)
۳۲	جدول ارزشیابی کارآموزان توسط دستیار در بخش جراحی (فرم شماره ۱۲)
۳۳	جدول ارزشیابی مهارت های ارتباطی (فرم شماره ۱۳)
۳۴	پرسشنامه ارزشیابی رفتار حرفه ای کارآموزان در گروه آموزشی جراحی
۳۵	فرم ارزیابی آزمون کوتاه مدت عملکرد بالینی (Mini-CEX)
۳۶	فرم ارزیابی مهارت علمی فراگیر از طریق مشاهده مستقیم (DOPS)
۳۷	ارزشیابی نهایی کارآموزان جراحی

مقدمه:

جراحی عمومی شاخه ای از علوم پزشکی است که به درمان بیماری های قسمت های مختلف بدن انسان با تکیه بر استفاده از روش های جراحی می پردازد. تأکید این رشته، کار روی تروماها، بیماری های دستگاه گوارش، شکم، گردن، غدد درون ریز، عروق محیطی، نسوج نرم و پستان می باشد. این علم یکی از رشته های اصلی بالینی است که آموزش آن در تربیت پزشکان عمومی نقش اساسی دارد. روتیشن های جراحی از اهمیت خاصی برخوردار بوده و نوع بیماریها بسیار متنوع است. گاهی اوقات سهل انگاری یا تاخیر در اقدامات به موقع ممکن است باعث مرگ بیمار شود. در طول این دوره، در زمینه های مختلف آموزشی و مهارت های بالینی تجربیات گوناگون را کسب خواهید نمود، و مهارت های جدیدی را بصورت مستقل و یا تحت نظارت اساتید، آموزش می یابید.

دفترچه یادداشت های روزانه ای (**Log Book**) را که پیش رو دارید، جهت ثبت فعالیت های مستمر شما در طول دوره جراحی است. تجزیه و تحلیل این اطلاعات توسط اساتید، راهنمای ارزنده ای برای پی بردن به کاستی ها آموزشی و رفع نواقص آن از طرف شما خواهد بود.

اهداف کتابچه:

این کتابچه با اهداف زیر تهیه شده است:

- آشنایی با قوانین آموزشی و ثبت دقیق کلیه تجارب بالینی، آموزشی و عملی در بخش جراحی
- کمک به ارزیابی میزان اثر بخشی آموزش های بالینی توسط اعضای هیات علمی گروه جراحی.
- پی بردن به نقاط قوت و ضعف آموزش دانشجویان
- دسترسی به اطلاعات مورد نیاز به منظور بررسی کلیه تجاربی که دانشجویان در طی کارآموزی بدست می آورند.

روش کار و مقررات مربوط به تکمیل Log Book:

- در شروع هر دوره آموزشی این مجموعه در طی یک جلسه توجیهی توسط مسئول کارآموزان در اختیار شما قرار می گیرد.
- تکمیل Log Book باید از ابتدای دوره کارآموزی آغاز شود. برای کاهش موارد خطا در ثبت اطلاعات توصیه می گردد تا دفترچه لاگ بوک (گزارش روزانه) را همیشه به همراه داشته باشید.
- کارآموز باید اقدامات عملی و فعالیت های آموزشی خود را بر اساس لاگ بوک روزانه، ثبت و به امضاء استاد مربوطه/ دستیار ارشد در جداول مندرج در Log Book برساند.
- کارآموز موظف است فعالیت خود را در راند آموزشی بخش در همان روز ثبت و به امضای استاد برگزار کننده راند/ دستیار ارشد برساند.
- گروه آموزشی می تواند در هر زمان که تشخیص دهد Log Book را بررسی نماید.
- نگهداری این دفترچه تا پایان بخش مربوطه الزامی است و کارآموز موظف است Log Book خود را در پایان دوره برای محاسبه نمره نهایی به کارشناس آموزش گروه تحویل دهد.
- چنانچه کارآموزی دفترچه خود را ارائه ندهد، امتیاز مربوطه را کسب نخواهد کرد و حق اعتراض از وی سلب خواهد شد.

برنامه و مقررات کلی بخش جراحی

هر کارآموز باید :

- ساعت ۶:۳۰ صبح الی ۲ بعدازظهر در بخش مربوطه حضور فیزیکی داشته (به جز در روزهای کشیک که در آن موارد با نظر اساتید مربوطه می توانند ساعت ۱۳ جهت حضور در کشیک بخش را ترک نمایند) و در تمام کلاسهای آموزشی، گزارش صبحگاهی و گراند راند، طبق برنامه آموزشی بیمارستان، شرکت نماید.
- کارآموز در تمام ساعات (ویزیتها، درمانگاهها و اورژانس) زیر نظر استاد و دستیار و کاروز مربوطه عمل نماید.
- کارآموز موظف است در اولین ساعات هر روز کاری، بیماران را ویزیت کرده و در روز اول شرح حال کامل آن را بنویسد، معاینه فیزیکی را ثبت کند، تشخیصهای افتراقی را ذکر نماید و در روزهای آتی، سیر و پیشرفت بیماری و نتایج پاراکلینیکی در خواست شده را ثبت نماید.
- هر کارآموز ۴ کشیک در ماه خواهد داشت. (از ساعت ۱۴ لغایت ۲۲).
- کارآموز موظف است در تمام ساعات کشیک در بیمارستان حضور داشته و کلیه فعالیت های ایشان با نظارت دستیار کشیک و کاروز کشیک صورت پذیرد.
- در صورت غیبت و ترک کشیک توسط کارآموز بر اساس آئین نامه آموزشی دوره پزشکی عمومی اقدام می شود.
- کارآموز باید بر اساس برنامه گروه مربوطه و آموزش مرکز مربوطه، در درمانگاه حضور یابد.
- گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی در اولین فرصت پس از بستری بیماران در بخش (قبل از اقدام جراحی)
- گرفتن شرح حال و معاینه فیزیکی بیماران مراجعه کننده به درمانگاه و معرفی آنها به استاد مربوطه
- کارآموزان باید قبل از شروع بخش بعدی، برای بیماران بخش قبلی *off service note* و برای بیماران بخشی که قرار است از فردا وارد آن شوند *on service note* بنویسند.
- نوشتن *progress note* روزانه، برای بیمارانی که در بخش بستری هستند، به صورت کلاسیک^۱ SOAP در ادامه برگه شرح حال کارآموز الزامی است.

¹ subjective, objective, assessment, plan

- نتایج آزمایشات، گرافی ها، نحوه اجرایی دستورات درمانی را زیر نظر استاد/دستیار مربوطه بررسی کند.
- کارآموزان درمانگاه باید قبل از استاد در درمانگاه حضور یافته و اقدام به ویزیت و اخذ شرح حال و تشکیل پرونده جهت بیماران مراجعه کننده زیر نظر کارورز و دستیار مربوطه نمایند.
- کارآموز موظف است ویزیت و معاینه بیماران سرپایی در درمانگاه جراحی و اورژانس، را زیر نظر استاد/ دستیار مربوطه فرا گیرد.
- ارائه حداقل یک کنفرانس هر ۱۵ روز با استاد مربوطه و تحویل کنفرانس با امضاء ایشان به آموزش.
- حداقل یک شرح حال و معاینه فیزیکی با امضاء استاد مربوطه هر ۱۵ روز ارائه دهد.
- حضور و غیاب کارآموزان توسط اساتید، مسئول آموزش، دفاتر حضور و غیاب بخش و دستیاران انجام شده و غیبت در برنامه های آموزشی، باعث کسر نمره نهایی در پایان دوره شده و به منزله غیبت برای تمام ساعات آن روز تلقی می گردد.
- پوشیدن روپوش سفید در بخش و نصب اتیکت اسم و عنوان مقطع آموزشی الزامی می باشد.
- انضباط، سلوک و رعایت اخلاق حرفه ای از اهم قوانین بخش می باشد.

اهداف کلی آموزشی کارآموزان در روتیشن جراحی:

- ۱- مطالب آموزش داده شده در دوره کارآموزی را تقویت نموده و در بالین بیمار به کار برد.
- ۲- با قواعد نسخه نویسی و داروهای رایج در بیماریهای جراحی آشنا شود.
- ۳- مهارتهای عملی با تاکید بر اقدامات درمانی و اورژانسی را کسب نماید.
- ۵- با نحوه ارائه گزارش صبحگاهی و کنفرانس علمی آشنا شود.
- ۶- با اقدامات تشخیصی و درمانی در بیماریهای شایع جراحی و اقدامات اولیه ای که پزشک عمومی باید انجام دهد و همچنین موارد ارجاعی توسط پزشک عمومی به متخصص جراحی، آشنا شود.

اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی:

- ۱- برخورد درست با بیماران مراجعه کننده به اورژانس و درمانگاه و ارتباط درست با بیمار و همراه آنها.
- ۲- توانایی گرفتن شرح حال و معاینه فیزیکی خوب، تجزیه و تحلیل شرح حال و معاینه فیزیکی و در آشنایی با نحوه درخواست اقدامات تشخیصی پاراکلینیکی و در نهایت پیشنهاد برنامه درمانی و پیگیری و ارزیابی درمانهای انجام شده.
- ۳- مشاهده و کمک جهت گذاشتن سوند معده، سوند ادرار، کنترل و خارج کردن درن، انجام A.B.G، گذاشتن لوله تراشه و استفاده از آمبویگ زیر نظر استاد/دستیار/کارورز و پرستار.
- ۴- مشاهده و کمک در انجام پانسمان های باز همراه با دبریدمان و شستشوی زخم، بخیه زدن، تخلیه آبسه های سطحی، انجام عملهای سرپایی، ختنه.
- ۵- مشاهده و کمک در انجام CPR و اقدامات احیاء.
- ۶- یادگیری موارد اورژانس مانند: پنوموتوراکس، هموتوراکس، شوک، شکم حاد جراحی، فتق مختنق و توانایی انجام اقدامات فوری در تشخیص و درمان اینگونه بیماران.

اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی اطفال :

۱. نحوه برخورد با بیماران و بیماری های جراحی اطفال را فرا گیرد.
۲. نحوه برخورد با بیماران بعد از عمل جراحی اطفال را فرا گیرد.
۳. بیماری های شایع جراحی اطفال مانند هرنی، بیضه پایین نیامده، اشکالات دستگاه ادراری را فراگیرد.
۴. درد های شکمی مانند آپاندیسیت و انواژیناسیون در شیرخواران را فرا گیرد.

اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در بخش جراحی مغز و اعصاب :

۱. نحوه معاینه فیزیکی، اقدامات تشخیصی و شیوه ی ارجاع در موارد ترومای ستون فقرات را فرا گیرد.
۲. نحوه معاینه فیزیکی، اقدامات تشخیصی، درمان درد حاد و مزمن و شیوه ی ارجاع در موارد بیماری های دژنراتیو را فرا گیرد.
۳. نحوه معاینه فیزیکی، اقدامات تشخیصی و شیوه ی ارجاع در موارد ترومای مغز و جمجمه را فرا گیرد.
۴. اقدامات اولیه احیای قلبی و ریوی (ABC Management) در موارد ترومای مغز و جمجمه را فرا گیرد.
۵. نحوه معاینه فیزیکی، اقدامات تشخیصی، درمان درد حاد و مزمن و شیوه ی ارجاع در موارد بیماری های تومورال را فرا گیرد.

اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در درمانگاه جراحی :

- ۱- با هدایت کاروز از بیماران شرح حال گرفته و به استاد/دستیار مربوطه معرفی نمایند.
- ۲- از نحوه درخواست آزمایشات قبل از عمل الکتیو جراحی و نتایج آن مطلع باشد.

اهداف ویژه آموزشی کارآموزان در اورژانس:

- ۱- مدیریت اولیه و اقدامات احیاء در بیماران دچار شوک را بدرستی فرا گیرد.
- ۲- در بیماران با صدمات متعدد از لحاظ اقدامات احیاء، اولویتهای تشخیصی درمانی را به درستی فرا گیرد.
- ۳- اقدامات اولیه لازم در خونریزیهای گوارشی را فرا گیرد.
- ۴- اقدامات اولیه در ترومای قفسه صدری، هموتوراکس، پنوموتراکس، شکستگی متعدد دنده که نیاز به دخالت جراحی دارد را فرا گیرد.
- ۵- اقدامات اولیه در ترومای شکم با آسیب احشاء داخل شکمی، خونریزی داخلی، پارگی طحال و کبد را فرا گیرد.
- ۶- اقدامات اولیه لازم در شکم حاد جراحی، شامل موارد پریتونیت، آپاندیسیت، کوله سیستیت، کلانژیت، پانکراتیت، انسداد روده، هرنی مختنق را فرا گیرد.
- ۷- اقدامات اولیه لازم در برخورد لازم با زخمها را فرا گیرد.

***توانمندی های عملی که کارآموزان باید در روتیشن مشاهده نموده و فراگیرند. گزارش آن در فرم شماره ۲ ثبت گردد: (حداقل ۲ مورد برای هر یک از مهارت های بالینی زیر توسط کارآموز الزامی می باشد)**

- ۱- رگ گرفتن از بیمار زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۲- مشاهده و کمک در خون گیری از شریان فمورال و رادیال جهت انجام ABG زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۳- گذاشتن سوند معده زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۴- گذاشتن سوند ادراری زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۵- مشاهده و کمک گذاشتن لوله تراشه زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۶- بخیه زدن و کشیدن زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۷- ارزیابی بیمار ترومایی و احیای اولیه زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۸- بی حسی موضعی زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۹- مشاهده و کمک در اداره راه هوایی و انتوباسیون زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۱۰- مشاهده و کمک در اداره اولیه بیمار سوختگی زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۱۱- مشاهده و کمک در نمونه برداری از زخمها جهت کشت و آنتی بیوگرام زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۱۲- مشاهده و کمک در دبریدمان و شستشو زخمها زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.
- ۱۳- پانسمان زخمها زیر نظر استاد، دستیار و کاروز.

***توانمندیهای عملی که باید در طی دوره کارورزی بخش جراحی مشاهده نموده و گزارش آن را در فرم شماره ۳ ثبت نماید: (مشاهده حداقل ۲ مورد برای هر یک از مهارت های بالینی زیر توسط کارورز الزامی است)**

- ۱- مشاهده گذاشتن chest tube،
- ۲- مشاهده انجام کات دان وریدی،
- ۳- مشاهده و کمک تخلیه پنوموتوراکس با سوزن
- ۴- مشاهده و کمک بخیه بریدگیها در اورژانس
- ۵- مشاهده و کمک آسپیراسیون مایع آسیت و پلور
- ۶- مشاهده و کمک انجام عملهای سرپایی ساده مانند ختنه، برداشتن خال و توده های سطحی، خارج کردن عفونت ناخن و نسج نرم، تخلیه آبه سطحی.

برنامه کلی کارآموزان در روتیشن جراحی

ایام هفته / ساعت	قبل از ۷:۳۰	۸:۳۰-۷:۳۰	۹:۳۰-۸:۳۰	۱۳-۹:۳۰	۱۴-۱۳
شنبه	*ویزیت بیماران و ثبت در پرونده *ویزیت بیماران با دستیار	گزارش صبحگاهی	*ویزیت بیماران با اتند و دستیار *پیگیری بیماران	*شروع درمانگاه همراه استاد *کنفرانس درون بخشی و اتاق عمل	*اطلاع از نحوه انجام اقدامات درخواست شده پزشک برای بیماران
یکشنبه	*ویزیت بیماران و ثبت در پرونده *ویزیت بیماران با دستیار	گزارش صبحگاهی	*ویزیت بیماران با اتند و دستیار *پیگیری بیماران	*شروع درمانگاه همراه استاد *کنفرانس درون بخشی و اتاق عمل	*پیگیری انجام اقدامات درخواست شده پزشک برای بیماران
دوشنبه	*ویزیت بیماران و ثبت در پرونده *ویزیت بیماران با دستیار	گزارش صبحگاهی	*ویزیت بیماران با اتند و دستیار *پیگیری بیماران	*شروع درمانگاه همراه استاد *کنفرانس درون بخشی و اتاق عمل	*پیگیری انجام اقدامات درخواست شده پزشک برای بیماران
سه شنبه	*ویزیت بیماران و ثبت در پرونده *ویزیت بیماران با دستیار	گزارش صبحگاهی	*ویزیت بیماران با اتند و دستیار *پیگیری بیماران	*شروع درمانگاه همراه استاد *کنفرانس درون بخشی و اتاق عمل	*پیگیری انجام اقدامات درخواست شده پزشک برای بیماران *نوشتن خلاصه پرونده
چهارشنبه	*ویزیت بیماران و ثبت در پرونده *ویزیت بیماران با دستیار	گزارش صبحگاهی	*ویزیت بیماران با اتند و دستیار *پیگیری بیماران	*شروع درمانگاه همراه استاد *کنفرانس درون بخشی و اتاق عمل	*پیگیری انجام اقدامات درخواست شده پزشک برای بیماران *نوشتن خلاصه پرونده
پنجشنبه	ساعت ۹ تا ۱۰:۳۰ کنفرانس هفتگی جراحی (مورتالیته، کیس ریپورت، زورنال کلاپ، تومور بورده). ۱۰:۳۰ به بعد برنامه گروه های آموزشی فرعی (مثل جراحی اعصاب و اطفال و عروق)				

نحوه ی ارزشیابی: در محاسبه نمره پایان بخش موارد ذیل در نظر گرفته می شود.

۱- نمره **Log Book** شامل: (۵ نمره)

- مشاهده و فراگیری مهارت های بالینی مربوطه
- ارائه گزارش صبحگاهی
- پرونده نویسی (گزارش روزانه، ثبت به موقع علائم حیاتی)
- راند بخشی (شرح حال کارآموز کشیک و یاد داشت روزانه کارورز بستری کننده)
- فعالیت درمانگاهی
- فعالیت کارآموز در اورژانس
- ارائه کنفرانس
- مهارت ارتباطی
- ارزیابی کارآموز توسط دستیار

۲- آزمون شفاهی در انتهای دوره (۶ نمره)

۳- نمره چک لیست **Mini-CEX** (۱ نمره)

۴- نمره چک لیست **DOPS** (۱ نمره)

۵- چک لیست ارزیابی اخلاق حرفه ای (۳ نمره)

۶- نمره آزمون **OSCE** پایان دوره (۴ نمره)

منابع اصلی درس:

Schwartz's Principles of surgery 2-volume set 11th edition

فرم شماره ۱: جدول ثبت اطلاعات بیماران بستری در بخش از تاریخ لغایت

ردیف	نام و نام خانوادگی بیمار	شماره پرونده	تشخیص اولیه	نکات مهم در درمان و معاینه بیمار	پیگیری و تشخیص نهایی	نام و امضاء استاد/دستیار
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						

فرم شماره ۱: جدول ثبت اطلاعات بیماران بستری در بخش از تاریخ لغایت

ردیف	نام و نام خانوادگی بیمار	شماره پرونده	تشخیص اولیه	نکات مهم در درمان و معاینه بیمار	پیگیری و تشخیص نهایی	نام و امضاء استاد/دستیار
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- رگ گرفتن

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز				تاریخ	کیفیت انجام مهارت	
				انجام دهنده		مشاهده	نام و امضاء استاد/ دستیار			تاریخ
				مستقل	با نظارت					

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی - اندازه گیری فشار ورید مرکزی

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز				تاریخ	کیفیت انجام مهارت	
				انجام دهنده		مشاهده	نام و امضاء استاد/ دستیار			تاریخ
				مستقل	با نظارت					

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- خون گیری از شریان جهت انجام ABG

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز				تاریخ	کیفیت انجام مهارت	
				انجام دهنده		مشاهده	نام و امضاء استاد/ دستیار			تاریخ
				مستقل	با نظارت					

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- مشاهده و کمک در گذاشتن سوند معده

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			تاریخ	کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده			نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	عالی (۳)	خوب (۲)	متوسط (۱)	ضعیف (۰)
					مستقل	بانظارت							
۱													
۲													

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی-مشاهده و کمک در گذاشتن سوند ادراری

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			تاریخ	کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده			نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	عالی (۳)	خوب (۲)	متوسط (۱)	ضعیف (۰)
					مستقل	بانظارت							
۱													
۲													

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی-مشاهده و کمک در گذاشتن لوله تراشه

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			تاریخ	کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده			نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	عالی (۳)	خوب (۲)	متوسط (۱)	ضعیف (۰)
					مستقل	بانظارت							
۱													
۲													

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی - مشاهده و کمک در گذاشتن NG tube

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			نام و امضاء استاد / دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت			
				مشاهده	انجام دهنده				عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)
					مستقل	با نظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی - بخیه زدن

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			نام و امضاء استاد / دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت			
				مشاهده	انجام دهنده				عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)
					مستقل	با نظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی - کشیدن بخیه

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			نام و امضاء استاد / دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت			
				مشاهده	انجام دهنده				عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)
					مستقل	با نظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- ارزیابی بیمار ترومایی و احیای اولیه

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده		تاریخ	نام و امضاء استاد / دستیار	(۱) عالی	(۲) خوب	(۳) متوسط	(۴) ضعیف
					مستقل	بانظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- مشاهده و کمک در اداره راه هوایی و انتوباسیون

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده		تاریخ	نام و امضاء استاد / دستیار	(۱) عالی	(۲) خوب	(۳) متوسط	(۴) ضعیف
					مستقل	بانظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- مشاهده و کمک در اداره اولیه سوختگی

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز			کیفیت انجام مهارت					
				مشاهده	انجام دهنده		تاریخ	نام و امضاء استاد / دستیار	(۱) عالی	(۲) خوب	(۳) متوسط	(۴) ضعیف
					مستقل	بانظارت						
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی-مشاهده و کمک در نمونه برداری از زخمها جهت کشت و آنتی بیوگرام

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز		نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت				
				مشاهده	انجام دهنده			(۱) تکمیل	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی	
					مستقل							با نظارت
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی- مشاهده و کمک در دبریدمان و شست و شوی زخم

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز		نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت				
				مشاهده	انجام دهنده			(۱) تکمیل	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی	
					مستقل							با نظارت
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی-مشاهده و کمک در پانسمان زخم ها

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نقش کارورز		نام و امضاء استاد/ دستیار	تاریخ	کیفیت انجام مهارت				
				مشاهده	انجام دهنده			(۱) تکمیل	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی	
					مستقل							با نظارت
۱												
۲												

فرم شماره ۲: جدول ارزشیابی مهارت های بالینی-فراگیری تشخیص یافته های جراحی در رادیوگرافی

ردیف	شماره پرونده	بخش	تاریخ انجام	نام و امضاء استاد/ دستیار	کیفیت انجام مهارت			
					تاریخ	(۱) عالی	(۲) خوب	(۳) متوسط
۱								
۲								

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای- مشاهده و کمک در گذاشتن chest tube

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای- مشاهده و کمک در کات دان وریدی

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای- مشاهده و کمک در تخلیه پنوموتراکس با سوزن

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای – بخیه بریدگیها در اورژانس

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای – مشاهده و کمک در آسپیراسیون مایع آسیت و پلور

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

فرم شماره ۳: جدول ثبت مهارت های بالینی مشاهده ای – مشاهده و کمک در عملهای سرپایی ساده*

ردیف	شماره پرونده	تاریخ مشاهده	نام و امضای دستیار
۱			
۲			

* انجام عملهای سرپایی ساده مانند وازکتومی، ختنه، برداشتن خال و توده های سطحی، خارج کردن عفونت ناخن و نسج نرم، تخلیه آبسه سطحی و...

فرم شماره ۴: جدول ارزشیابی پرونده نویسی بیماران (اخذ شرح حال و معاینه فیزیکی، سیر پیشرفت روزانه و....)

ردیف	فعالیت ها/کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد مربوطه	ردیف	فعالیت ها/کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد مربوطه
	عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)			عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	
				۱ - ثبت علت بستری					۱ - ثبت علت بستری		
				۲- ثبت شرح حال بیمار					۲- ثبت شرح حال بیمار		
				۳- ثبت معاینات بیمار					۳- ثبت معاینات بیمار		
				۴- ثبت تشخیصی افتراقی					۴- ثبت تشخیصی افتراقی		
				۵- نوشتن Progress note					۵- نوشتن Progress note		
				۶- ثبت علائم حیاتی بیمار					۶- ثبت علائم حیاتی بیمار		
				۷-تاریخ و امضاء پرونده توسط کارورز					۷-تاریخ و امضاء پرونده توسط کارورز		
				جمع					جمع		
تاریخ و امضاء استاد مربوطه					تاریخ و امضاء استاد مربوطه						
ردیف	فعالیت ها/کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد مربوطه	ردیف	فعالیت ها/کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد مربوطه
	عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)			عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	
				۱ - ثبت علت بستری					۱ - ثبت علت بستری		
				۲- ثبت شرح حال بیمار					۲- ثبت شرح حال بیمار		
				۳- ثبت معاینات بیمار					۳- ثبت معاینات بیمار		
				۴- ثبت تشخیصی افتراقی					۴- ثبت تشخیصی افتراقی		
				۵- نوشتن Progress note					۵- نوشتن Progress note		
				۶- ثبت علائم حیاتی بیمار					۶- ثبت علائم حیاتی بیمار		
				۷-تاریخ و امضاء پرونده توسط کارورز					۷-تاریخ و امضاء پرونده توسط کارورز		
				مجموع					مجموع		
تاریخ و امضاء استاد مربوطه					تاریخ و امضاء استاد مربوطه						

فرم شماره ۵: جدول ارزیابی اطلاعات مربوط به گزارش صبحگاهی* (Morning Report)

تاریخ ارائه				فعالیت ها/کیفیت ارائه	تاریخ ارائه				فعالیت ها/کیفیت ارائه
(۱) ضعیف	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی		(۱) ضعیف	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی	
				نحوه ارائه شرح حال بیمار					نحوه ارائه شرح حال بیمار
				تشخیص و تشخیص افتراقی					تشخیص و تشخیص افتراقی
				اقدامات تشخیصی و درمانی					اقدامات تشخیصی و درمانی
				ارائه خلاصه					ارائه خلاصه
مهر و امضاء استاد/دستیار ارشد کشیک مربوطه:					مهر و امضاء استاد/دستیار ارشد کشیک مربوطه:				
تاریخ ارائه				فعالیت ها/کیفیت ارائه	تاریخ ارائه				فعالیت ها/کیفیت ارائه
(۱) ضعیف	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی		(۱) ضعیف	(۲) متوسط	(۳) خوب	(۴) عالی	
				نحوه ارائه شرح حال بیمار					نحوه ارائه شرح حال بیمار
				تشخیص و تشخیص افتراقی					تشخیص و تشخیص افتراقی
				اقدامات تشخیصی و درمانی					اقدامات تشخیصی و درمانی
				ارائه خلاصه					ارائه خلاصه
مهر و امضاء استاد/دستیار ارشد کشیک مربوطه:					مهر و امضاء استاد/دستیار ارشد کشیک مربوطه:				

*حداقل ۲ مورد گزارش صبحگاهی ضروری می باشد.

فرم شماره ۶: جدول ارزشیابی معرفی بیمار در راند بخش*

شماره	فعالیت ها	کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه
		(۴) عالی	(۳) خوب	(۲) متوسط	(۱) ضعیف	
۱	نحوه معرفی بیماران بستری					
۲	ارائه شرح حال و تشخیص افتراقی					
۳	بیان سیر بیماری					
۴	مجموع					

فرم شماره ۶: جدول ارزشیابی معرفی بیمار در راند بخش*

شماره	فعالیت ها	کیفیت ارائه				تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه
		(۴) عالی	(۳) خوب	(۲) متوسط	(۱) ضعیف	
۱	نحوه معرفی بیماران بستری					
۲	ارائه شرح حال و تشخیص افتراقی					
۳	بیان سیر بیماری					
۴	مجموع					

*توسط استاد برگزار کننده راند آموزشی و در همان روز پر شود

فرم شماره ۷: جدول ثبت اطلاعات مربوط به فعالیت درمانگاه.....

ردیف	زمان حضور کارآموز	نام و نام خانوادگی بیمار	سن	تشخیص اولیه	داروهای تجویز شده	آزمایش‌ها و روش‌های تشخیصی	نام و امضاء استاد/دستیار
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

فرم شماره ۷: جدول ثبت اطلاعات مربوط به فعالیت درمانگاه.....

ردیف	زمان حضور کارآموز	نام و نام خانوادگی بیمار	سن	تشخیص اولیه	داروهای تجویز شده	آزمایش‌ها و روش‌های تشخیصی	نام و امضاء استاد/دستیار
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

فرم شماره ۸: جدول ارزشیابی فعالیت در درمانگاه

شماره	فعالیت ها	کیفیت ارائه	(۴)	(۳)	(۲)	(۱)	تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه
			عالی	خوب	متوسط	ضعیف	
۱	گرفتن شرح حال و انجام معاینه						
۲	بررسی سیر و سابقه بیماری						
۳	زمان حضور فراگیر						
۴	مجموع						

فرم شماره ۹: جدول ارزشیابی فعالیت کارآموزان در اورژانس

ردیف	عنوان	بلی	خیر
۱	حضور مداوم در بخش، اورژانس		
۲	ثبت شرح حال بیماران		
۳	حضور کارورز در اورژانس		
۴	پیگیری روند درمانی بیمار		
۵	نتیجه نهایی: <input type="checkbox"/> قابل قبول <input type="checkbox"/> غیر قابل قبول		
۶	نام و امضاء دستیار ارشد کشیک		

فرم شماره ۱۰: ثبت اطلاعات مربوط به کشیک

شماره	تاریخ کشیک	شماره پرونده	نام و نام خانوادگی بیمار	سن	تشخیص اولیه	بخش بستری	امضاء دستیار ارشد
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

فرم شماره ۱۰: ثبت اطلاعات مربوط به کشیک

شماره	تاریخ کشیک	شماره پرونده	نام و نام خانوادگی بیمار	سن	تشخیص اولیه	بخش بستری	امضاء دستیار ارشد
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

فرم شماره ۱۱: جدول ارزشیابی ارائه کنفرانس

ردیف	عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	مهر و امضای استاد یا دستیار مربوطه
۱					موضوع: تاریخ: ۱- محتوا و نحوه ارائه مطلب ۲- استفاده از منابع مختلف ۳- ارائه مطالب (مقالات) جدید
۲					موضوع: تاریخ: ۱- محتوا و نحوه ارائه مطلب ۲- استفاده از منابع مختلف ۳- ارائه مطالب (مقالات) جدید
۳					موضوع: تاریخ: ۱- محتوا و نحوه ارائه مطلب ۲- استفاده از منابع مختلف ۳- ارائه مطالب (مقالات) جدید
۴					موضوع: تاریخ: ۱- محتوا و نحوه ارائه مطلب ۲- استفاده از منابع مختلف ۳- ارائه مطالب (مقالات) جدید

فرم شماره ۱۲: جدول ارزشیابی کارآموز توسط دستیار در بخش جراحی

نام و نام خانوادگی دانشجو:.....

دستیار محترم

کارآموزان بیمارستان موظفند که در شروع هر بخش، خود را به دستیار معرفی نمایند. لطفا در پایان بخش با توجه به معیارهای زیر، کارآموز مربوطه را ارزیابی نمایید.*

ردیف	موضوع
۱	رعایت شئونات و اخلاق حرفه ای (رفتار با بیماران و همکاران، پوشیدن روپوش و نصب اتیکت)
۲	حضور فعال و به موقع در گزارش صبحگاهی
۳	حضور فعال و به موقع در راند آموزشی روزانه بخش
۴	حضور فعال و به موقع در درمانگاه
۵	حضور فعال و به موقع در اورژانس
۶	کیفیت پرونده نویسی بیمار در بخش و اورژانس
۷	شرکت فعال در کنفرانس های علمی، گراند راند و
۸	کسب مهارت های عملی بالینی در بخش و اورژانس

<input type="checkbox"/> ۱۰۰ امتیاز	<input type="checkbox"/> ۷۵ امتیاز	<input type="checkbox"/> ۵۰ امتیاز	<input type="checkbox"/> ۲۵ امتیاز
-------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

* جهت بررسی لاگ بوک توسط گروه آموزشی و اعلام نمره دانشجو، کسب حداقل ۷۵ امتیاز از این فرم الزامی است.

نام و نام خانوادگی
مهر و امضای دستیار ارشد

فرم شماره ۱۳: جدول ارزشیابی مهارت های ارتباطی

فعالیت ها/کیفیت ارائه					فعالیت ها/کیفیت ارائه				
(۴) عالی	(۳) خوب	متوسط (۲)	ضعیف (۱)		(۴) عالی	(۳) خوب	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	
				برقراری ارتباط موثر با بیماران					برقراری ارتباط موثر با بیماران
				برقراری ارتباط موثر با همکاران					برقراری ارتباط موثر با همکاران
				توان جلب اعتماد بیماران					توان جلب اعتماد بیماران
				استفاده از عکس العمل غیرکلامی					استفاده از عکس العمل غیرکلامی
				قابل فهم بودن کلمات					قابل فهم بودن کلمات
جمع					جمع				
تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه					تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه				
فعالیت ها/کیفیت ارائه					فعالیت ها/کیفیت ارائه				
(۴) عالی	(۳) خوب	متوسط (۲)	ضعیف (۱)		(۴) عالی	(۳) خوب	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	
				برقراری ارتباط موثر با بیماران					برقراری ارتباط موثر با بیماران
				برقراری ارتباط موثر با همکاران					برقراری ارتباط موثر با همکاران
				توان جلب اعتماد بیماران					توان جلب اعتماد بیماران
				استفاده از عکس العمل غیرکلامی					استفاده از عکس العمل غیرکلامی
				قابل فهم بودن کلمات					قابل فهم بودن کلمات
جمع					جمع				
تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه					تاریخ و امضاء استاد یا دستیار مربوطه				

نام و نام خانوادگی

جمع نهایی

امضای مسئول دوره کارآموز

پرسشنامه ارزشیابی اخلاق حرفه ای کارآموزان گروه آموزشی

نام و نام خانوادگی دانشجو: _____ **گروه آموزشی:** _____

ردیف	گویه ها	گروه آموزشی:				
		ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۳)	بسیار خوب (۴)	عالی (۵)
۱	با بیماران محترمانه برخورد می کند.					
۲	با اساتید و سایر فراگیران محترمانه برخورد می کند.					
۳	حریم خصوصی بیماران را رعایت می کند.					
۴	اسرار بیماران را حفظ می کند.					
۵	اطلاعات لازم در مورد بیماری را با زبان قابل فهم و با حوصله به بیمار ارائه می کند					
۶	وظایف محوله را به درستی انجام می دهد.					
۷	در صورت نیاز، به فراگیران دیگر کمک می کند.					
۸	خطاهای خود را می پذیرد.					
۹	در نگهداری تجهیزات پزشکی دقت و توجه کافی دارد					
۱۰	با پرسش از اساتید سعی می کند کمبودهای دانشی و مهارتی خود را برطرف سازد.					
۱۱	در مواجهه با بیماران عدالت را بدون توجه به نژاد، مذهب و.... رعایت می کند					
۱۲	از وسایل و امکانات سیستم سلامت به درستی استفاده می کند.					
۱۳	در تمام امور به شرافت، درستکاری و حفظ شئونات پزشکی پای بند میباشد.					
۱۴	منافع بیمار را بر منافع خود ترجیح می دهد.					
۱۵	به موقع در بخش حاضر می شود.					
۱۶	از جملات تحقیر آمیز استفاده نمی کند.					
۱۷	پوشش و ظاهر متناسب با محیط درمان و مراقبت دارد.					

کسب حداقل ۷۰ درصد نمره (۶۰ از ۸۵) جهت گذراندن دوره الزامی است.

امضای ارزیابی شونده

نام و نام خانوادگی ارزیابی کننده/مهر و امضاء

فرم ارزیابی آزمون کوتاه مدت عملکرد بالینی (Mini-CEX) / دوره آموزشی جراحی

مشکل بالینی مورد ارزیابی:

تاریخ ارزیابی:

نام و نام خانوادگی کارآموز/کارورز:

محیط: بخش درمانگاه اورژانس بیمار: جدید پیگیری شماره پرونده:

بدون نظر*	بالاتر از حد انتظار	در حد انتظار	حد مرزی	پائین تر از حد انتظار	موضوع	ردیف
صفر	۹-۷	۷-۵	۵-۳	۳-۱		
					گرفتن تاریخچه بیمار	۱
					مهارت های معاینه بالینی	۲
					قضاوت بالینی	۳
					مهارت های مشاوره	۴
					مهارت ارتباطی، اخلاق حرفه ای و توجه به بیمار	۵
					توانمندی های بالینی کلی	۶
					جمع نهایی	۷

*بدون نمره: لطفا این مورد را در صورتی علامت بزنید که مهارت مورد نظر مشاهده نشده است و در نتیجه قادر به نمرده دهی نیستید.

پیچیدگی مشکل بالینی (با توجه به سنوات تحصیلی فراگیر) کم متوسط زیاد

لطفا نقاط قوت و نقاط ضعف فراگیر و یا هرگونه پیشنهاد برای بهبود عملکرد وی را ثبت کنید.

نام و نام خانوادگی آزمونگر
مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی آموزن شونده
مهر و امضاء

فرم ارزیابی مهارت علمی فراگیر از طریق مشاهده مستقیم (DOPS)، دوره آموزشی جراحی

نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره پرونده بیمار: تاریخ ارزیابی:

پروسیجر مورد ارزیابی: محیط: بخش: در مانگاه: اورژانس:

ردیف	موضوع	پائین تر از حد انتظار	حد مرزی	در حد انتظار	بالاتر از حد انتظار	بدون نظر*
						صفر
۱	کسب رضایت آگاهانه	۳-۱	۵-۳	۷-۵	۹-۷	
۲	اطلاع از اندیکاسیون ها و آناتومی					
۳	مرحله آمادگی قبل از پروسیجر					
۴	رعایت شرایط استریل					
۵	استفاده از آرام بخش و بی حسی					
۶	توانایی تکنیکی					
۷	در خواست کمک در صورت نیاز					
۸	اقدامات پس از پروسیجر					
۹	مهارت ارتباطی و رفتار حرفه ای					
۱۰	مهارت کلی در انجام پروسیجر					

*بدون نمره: لطفا این مورد را در صورتی علامت بزنید که مهارت مورد نظر مشاهده نشده است و در نتیجه قادر به نمره دهی نیستید.

درجه سختی پروسیجر (با توجه به سنوات تحصیلی فراگیر) کم متوسط زیاد
لطفا نقاط قوت و نقاط ضعف فراگیر و یا هرگونه پیشنهاد برای بهبود عملکرد وی را ثبت کنید.

نام و نام خانوادگی آزمونگر

نام و نام خانوادگی آموزنده

مهر و امضاء

مهر و امضاء

ارزشیابی نهایی کارآموزان جراحی

نام و نام خانوادگی کارآموز:

*نمره کارآموز شامل موارد زیر می باشد:

ردیف	موضوع	سقف نمره	نمره کسب شده
۱	نمره Log Book	۳	
۲	آزمون شفاهی در انتهای دوره	۸	
۳	نمره چک لیست Mini-CEX	۱	
۴	نمره چک لیست DOPS	۱	
۵	چک لیست ارزیابی اخلاق حرفه ای	۳	
۶	نمره آزمون OSCE پایان دوره	۴	
۷	نمره نهایی	۲۰	

امضاء مدیر گروه

امضاء معاون آموزشی مرکز